

РЕЄСТРАЦІЯ У МОБІЛЬНОМУ ДОДАТКУ “ХАРКІВЕНЕРГОЗБУТ” (ANDROID)



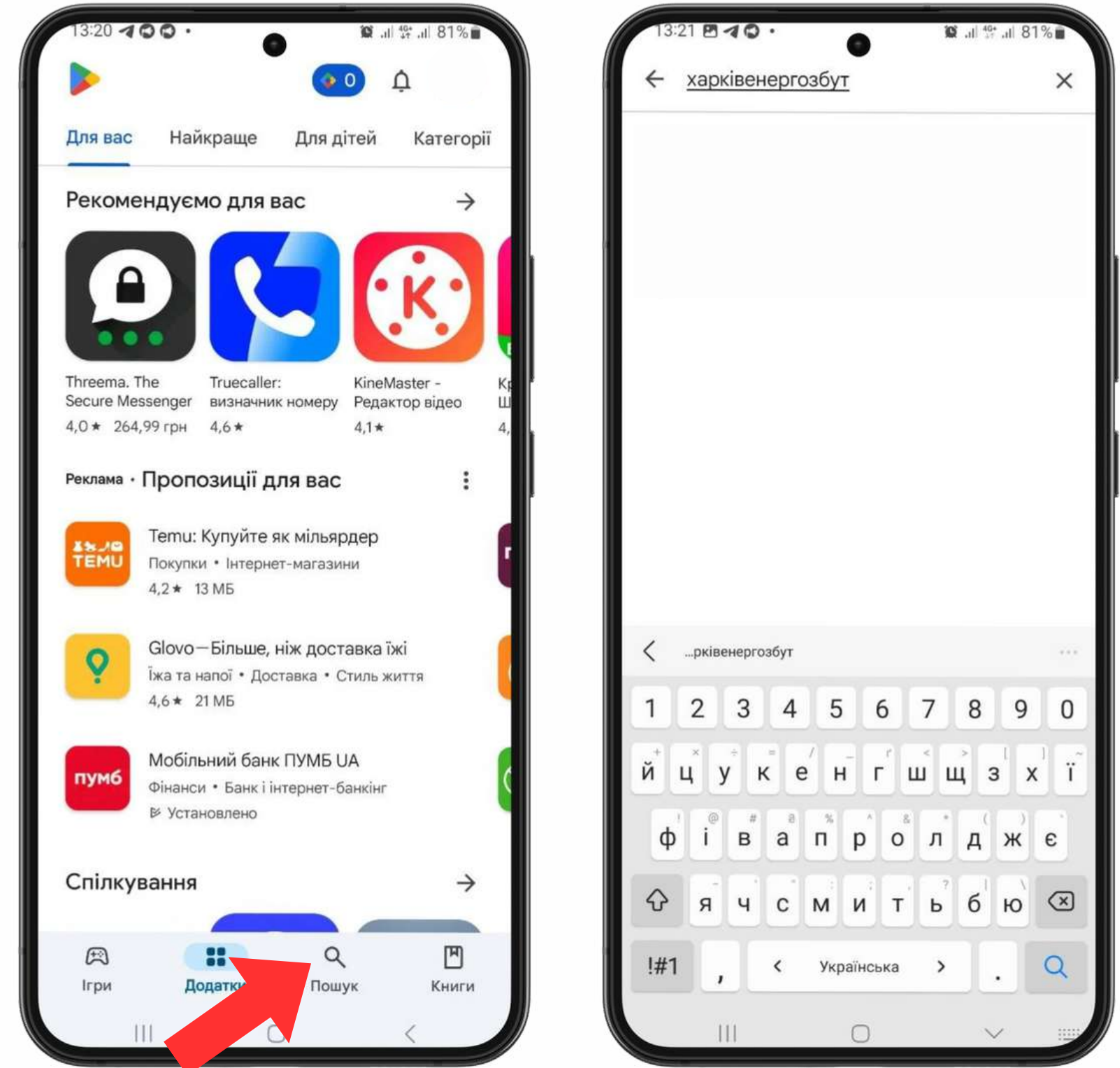
КРОК 1

Увійдіть у додаток Google Play Market на Вашому телефоні.



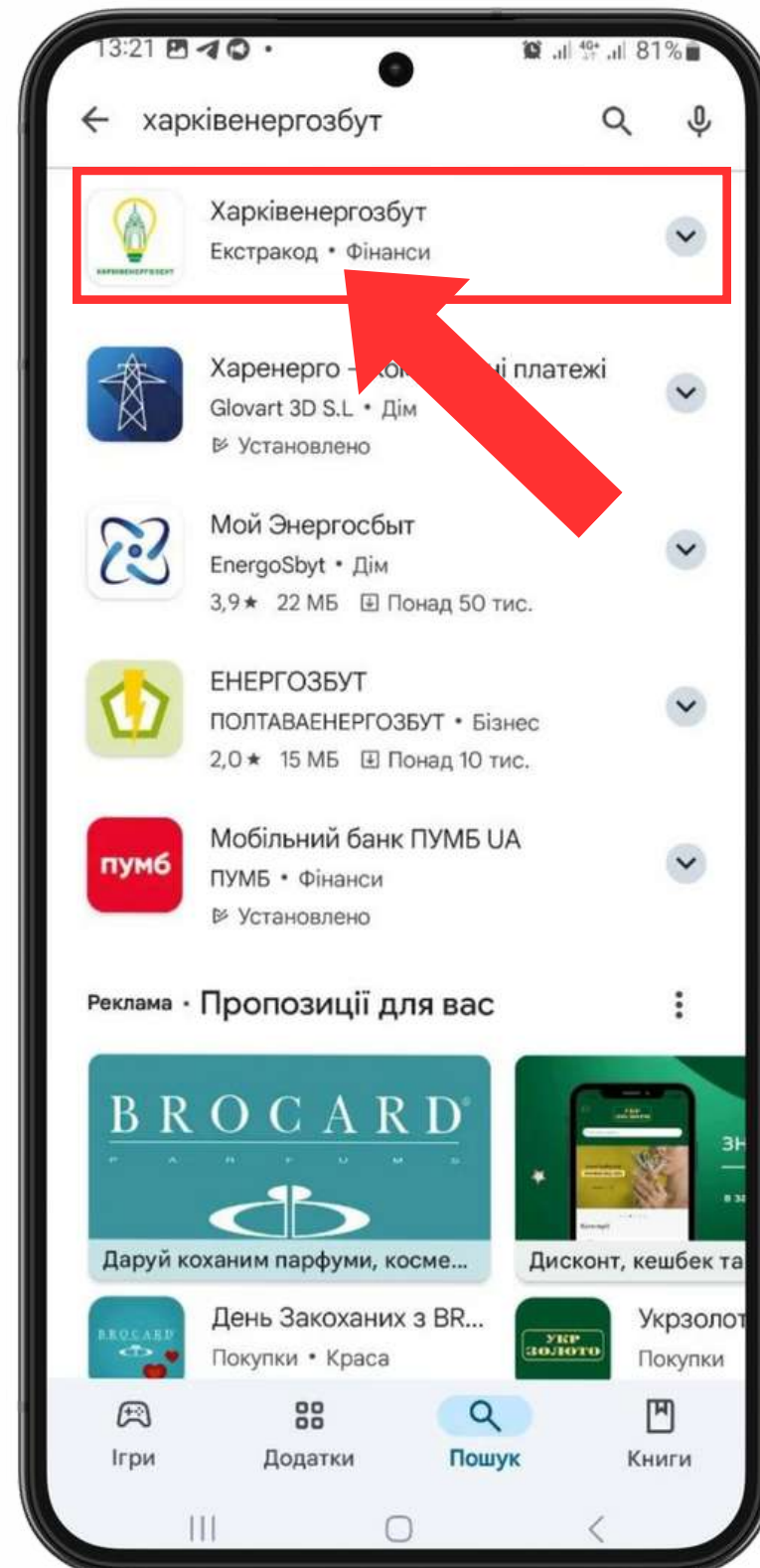
КРОК 2

Введіть у строку Пошуку слово “Харківенергозбут”.



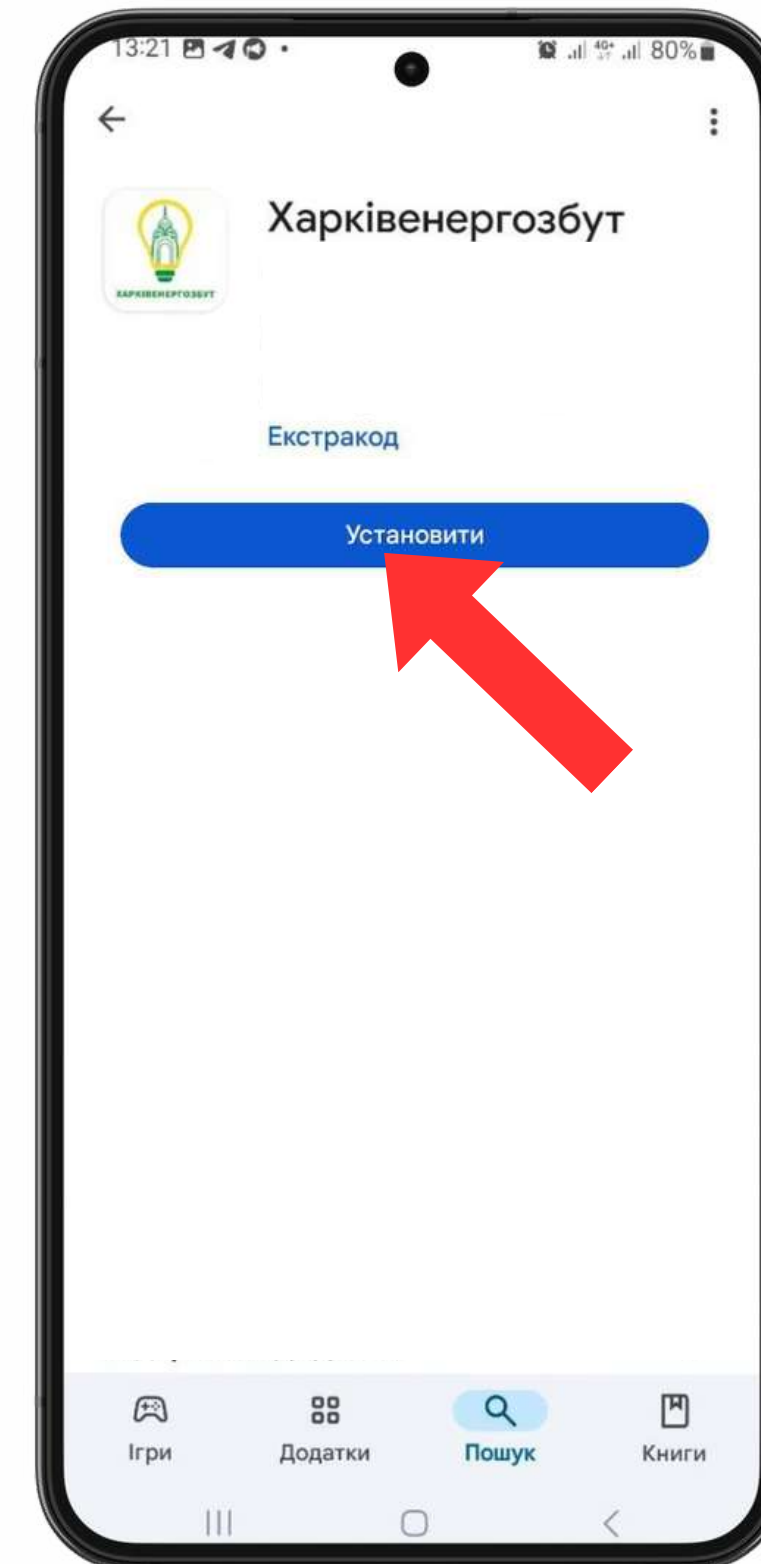
КРОК 3

Оберіть наш додаток.



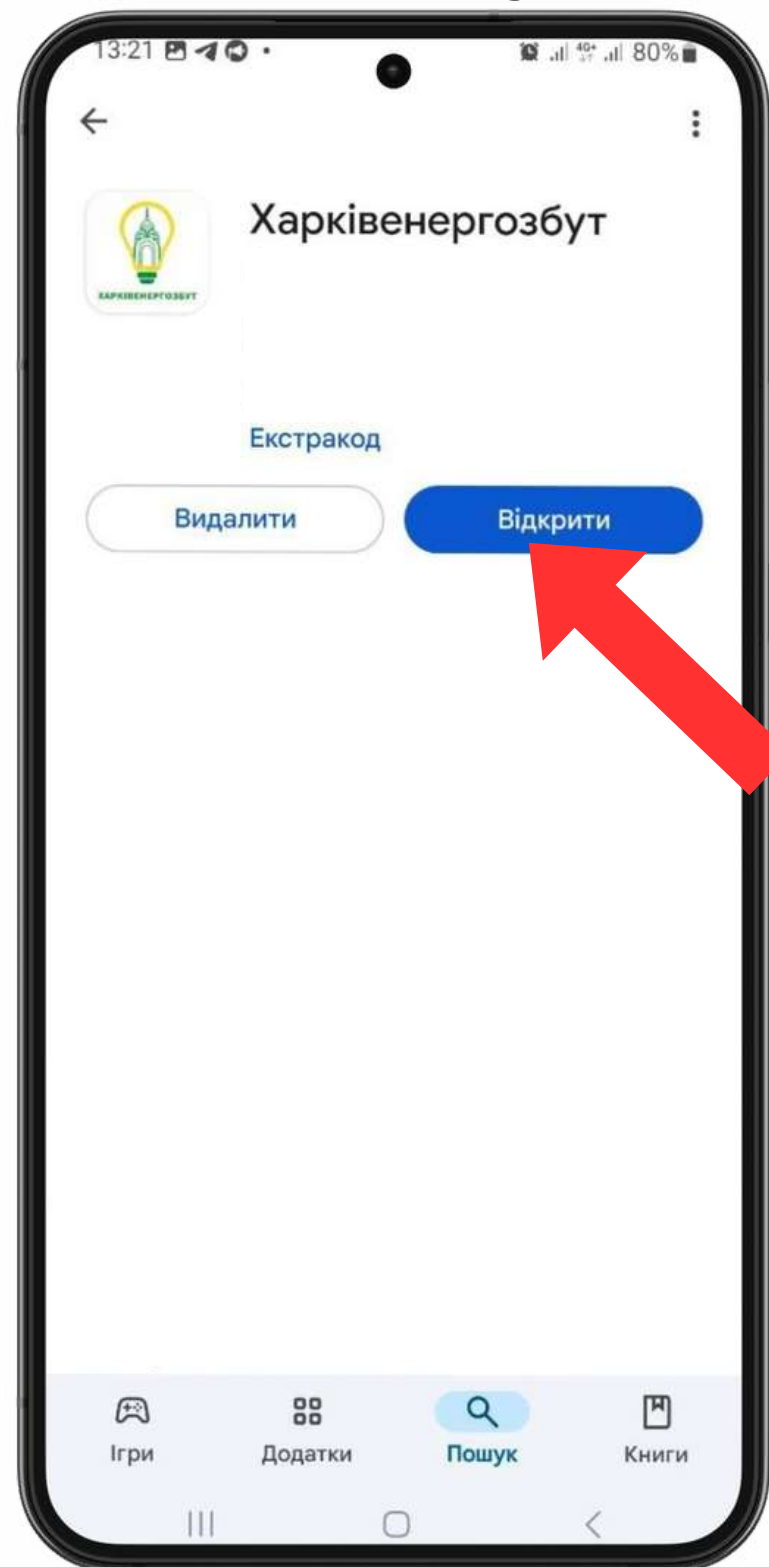
КРОК 4

Натисніть кнопку "Установити".



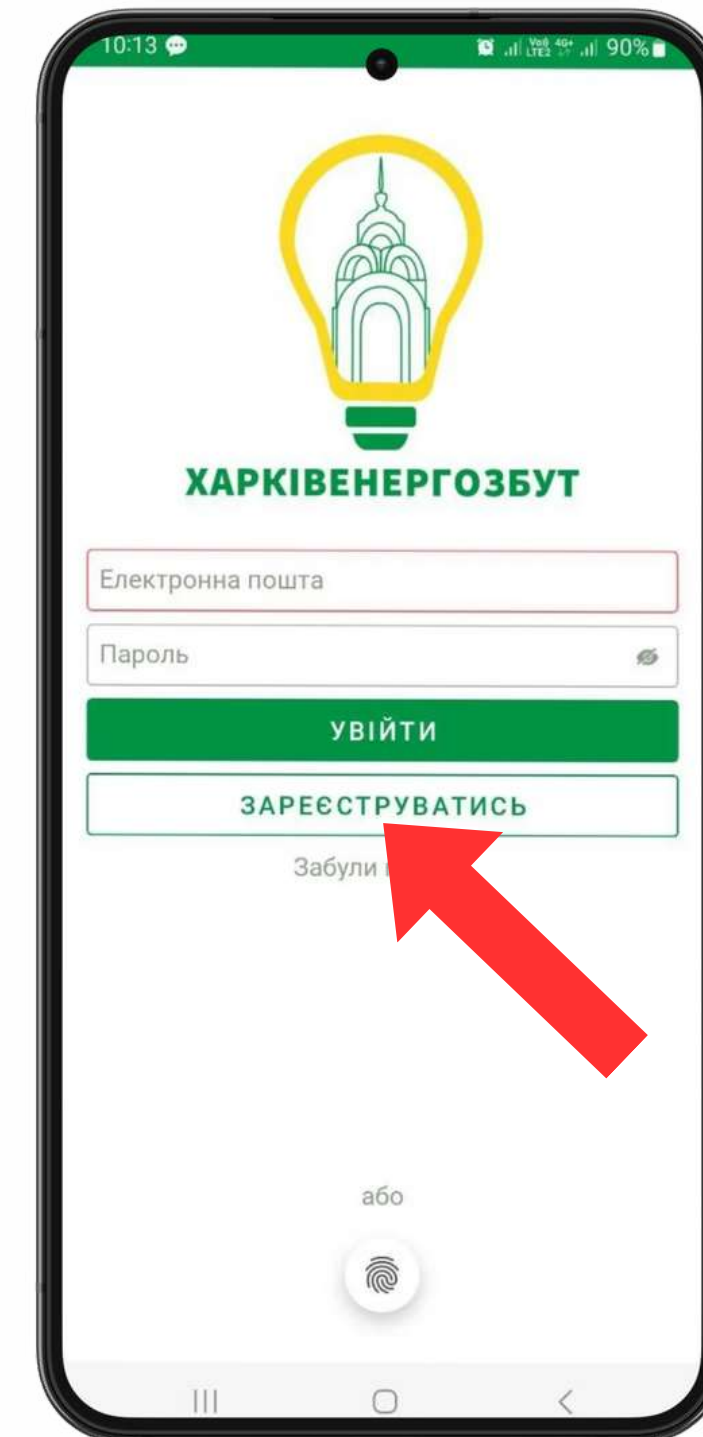
КРОК 5

Після завантаження додатку натисніть кнопку “Відкрити”.



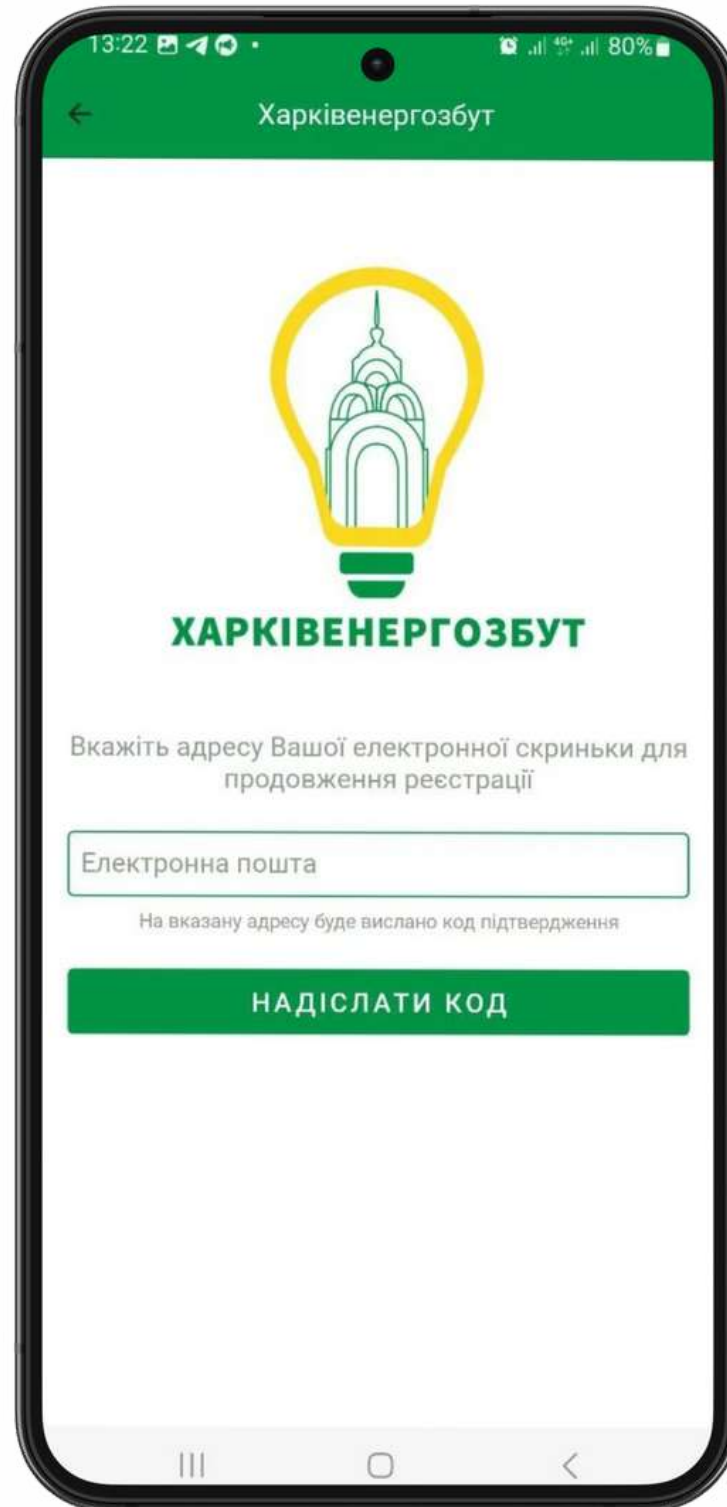
КРОК 6

Дочекайтесь завантаження сторінки для входу у додаток та натисніть кнопку “Зареєструватись”.



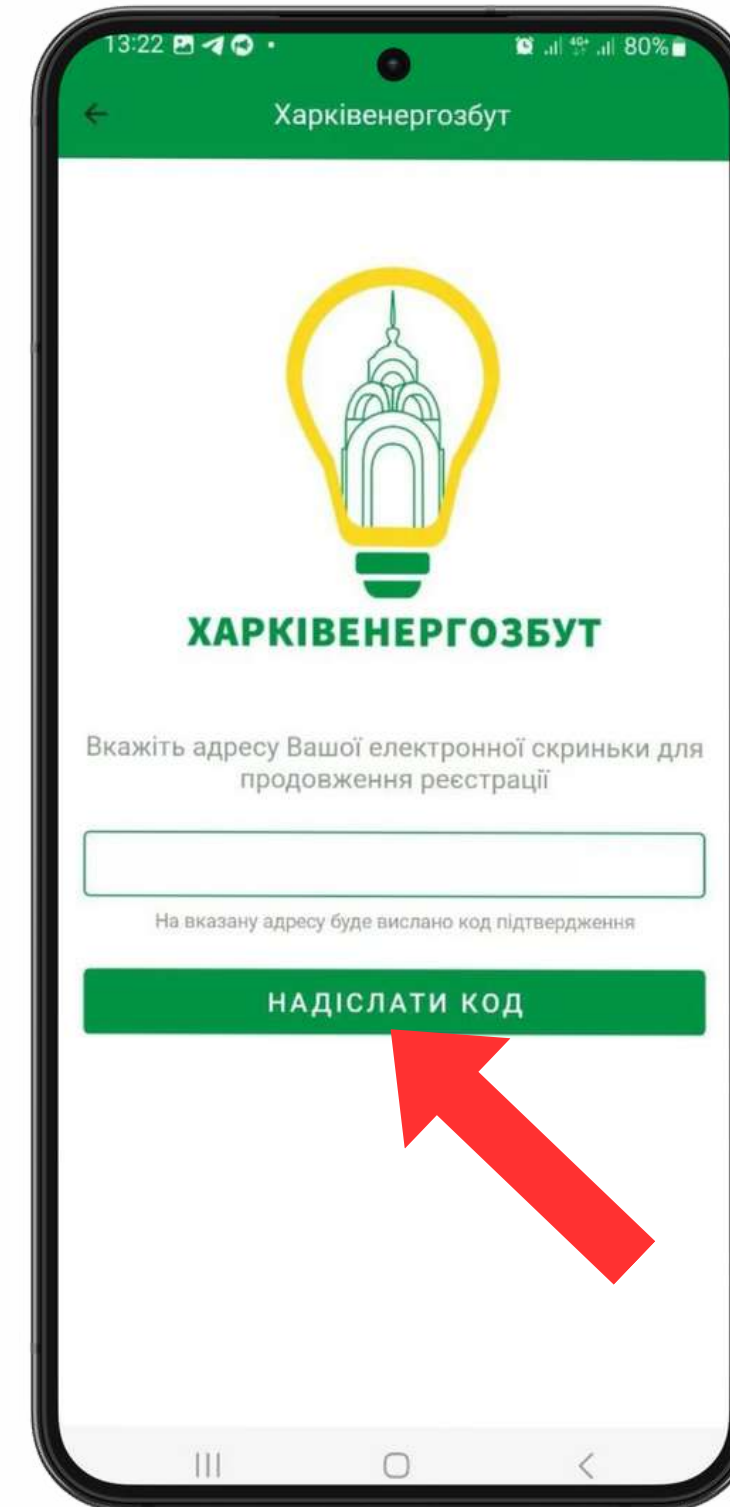
КРОК 7

Коректно введіть адресу Вашої електронної пошти.



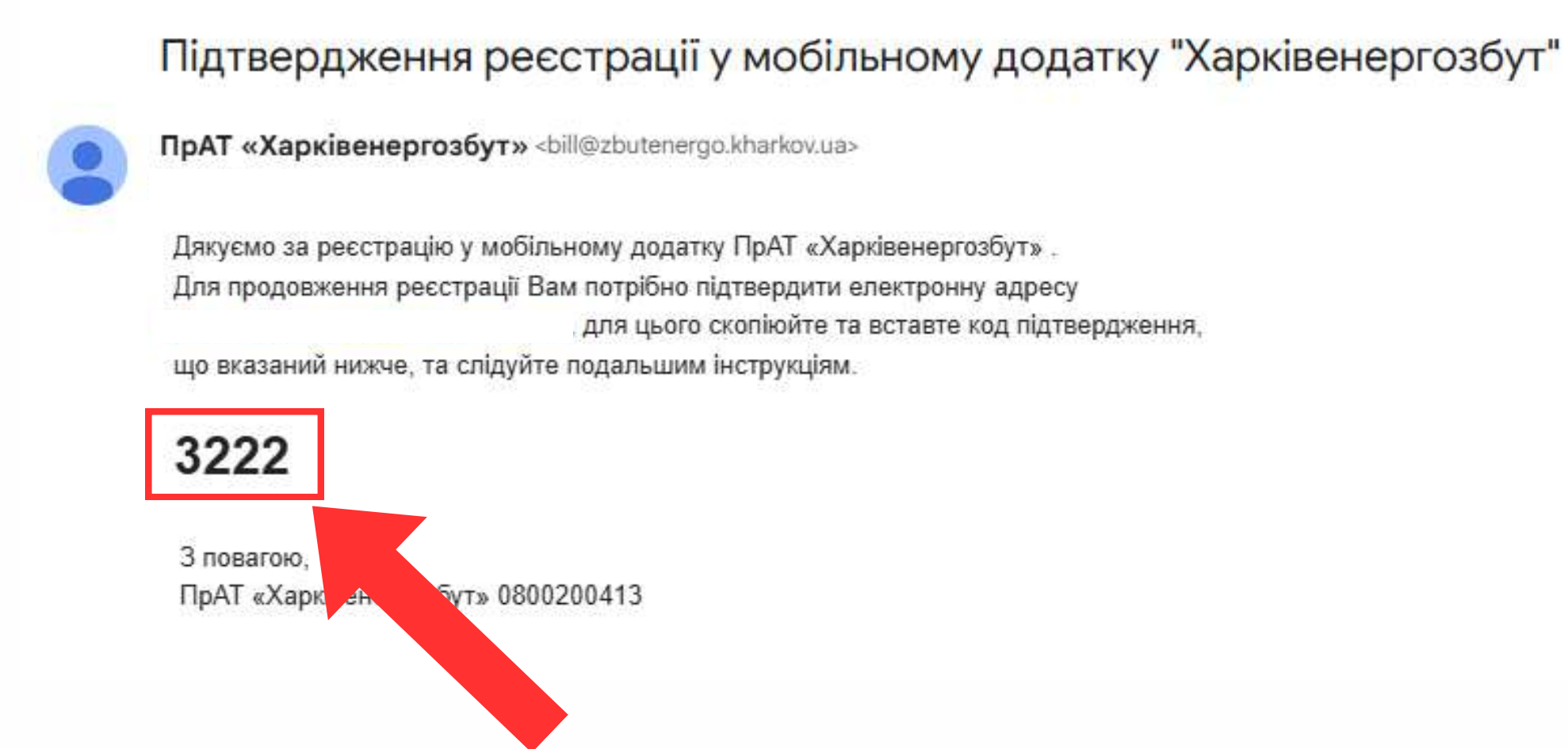
КРОК 8

Після вводу електронної пошти, натисніть кнопку "Надіслати код".



КРОК 9

На Вашу електронну пошту має надійти лист з кодом підтвердження.



КРОК 10

Введіть код, який надійшов у листі-підтвердження, у відповідну графу реєстрації та інші дані відповідно.

Перевіряйте правильність даних, які Ви вводите!

13:23 80%

Харківенергозбут



ХАРКІВЕНЕРГОЗБУТ

Для завершення реєстрації вкажіть, будь ласка, код, ПІБ та вгадайте пароль

Код підтвердження

Ім'я

Прізвище

Пароль

Пароль має бути довжиною від 6 до 20 символів та повинен містити принаймні одну велику і малу Латинські літери, одну цифру та один символ. Наприклад: 12345Fs%

ЗАРЕЄСТРУВАТИСЬ

13:23 80%

Харківенергозбут



ХАРКІВЕНЕРГОЗБУТ

Для завершення реєстрації вкажіть, будь ласка, код, ПІБ та вгадайте пароль

3222

Ім'я

Прізвище

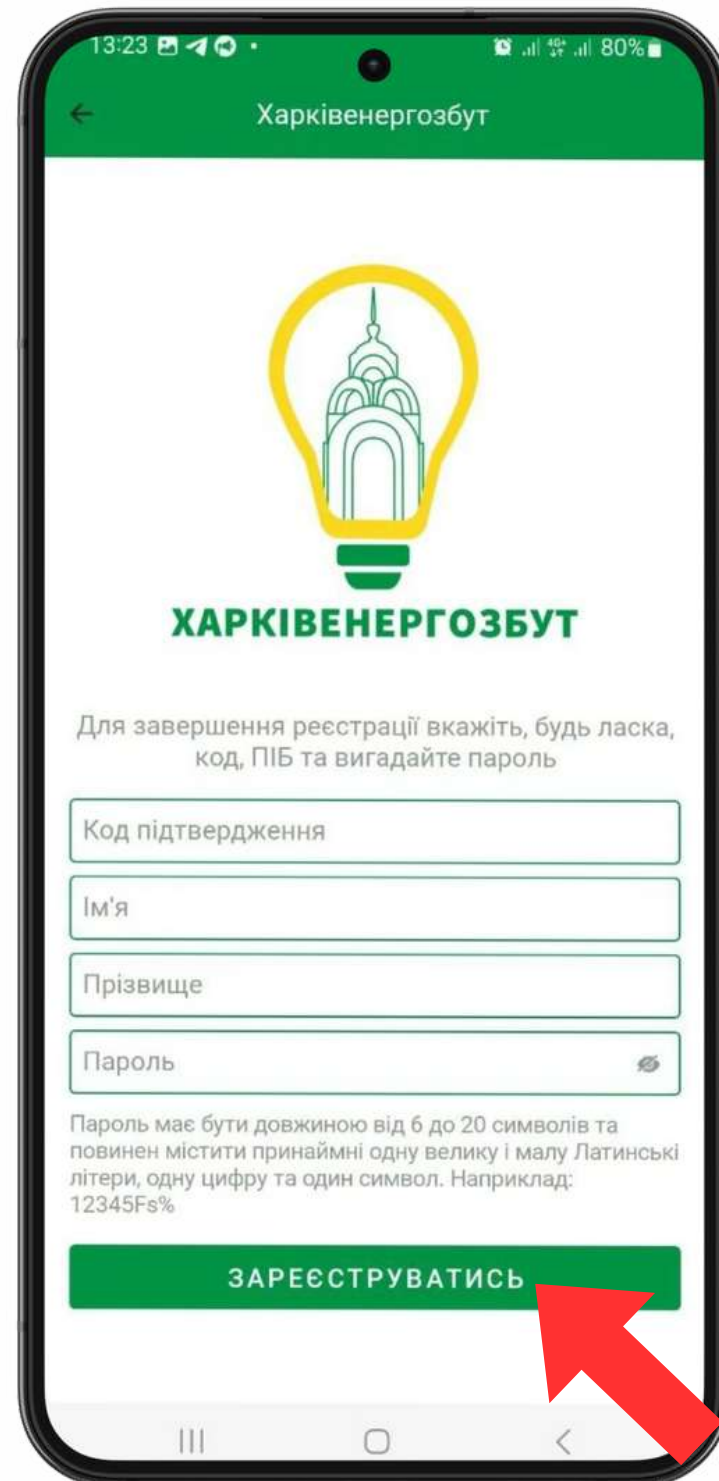
Пароль

Пароль має бути довжиною від 6 до 20 символів та повинен містити принаймні одну велику і малу Латинські літери, одну цифру та один символ. Наприклад: 12345Fs%

ЗАРЕЄСТРУВАТИСЬ

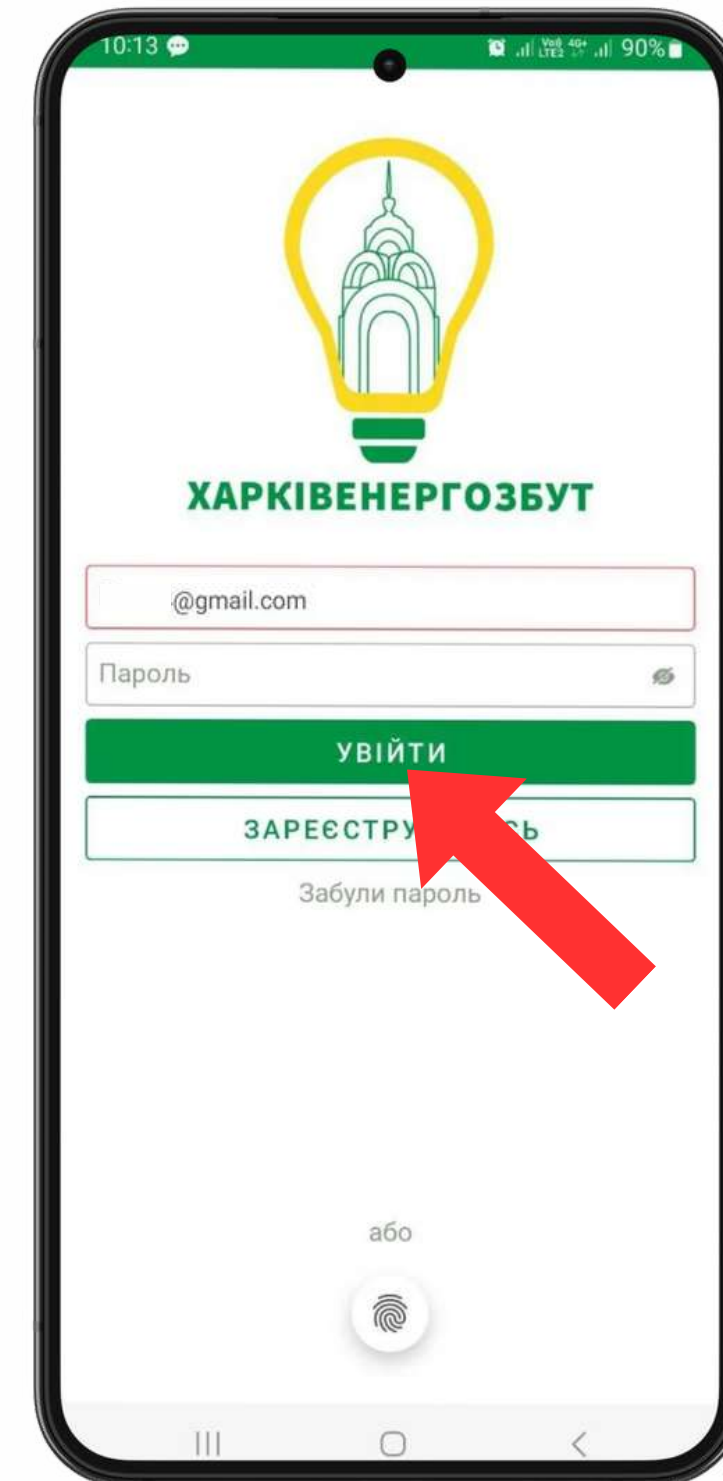
КРОК 11

Після вводу всіх необхідних даних натисніть кнопку “Зареєструватись”.



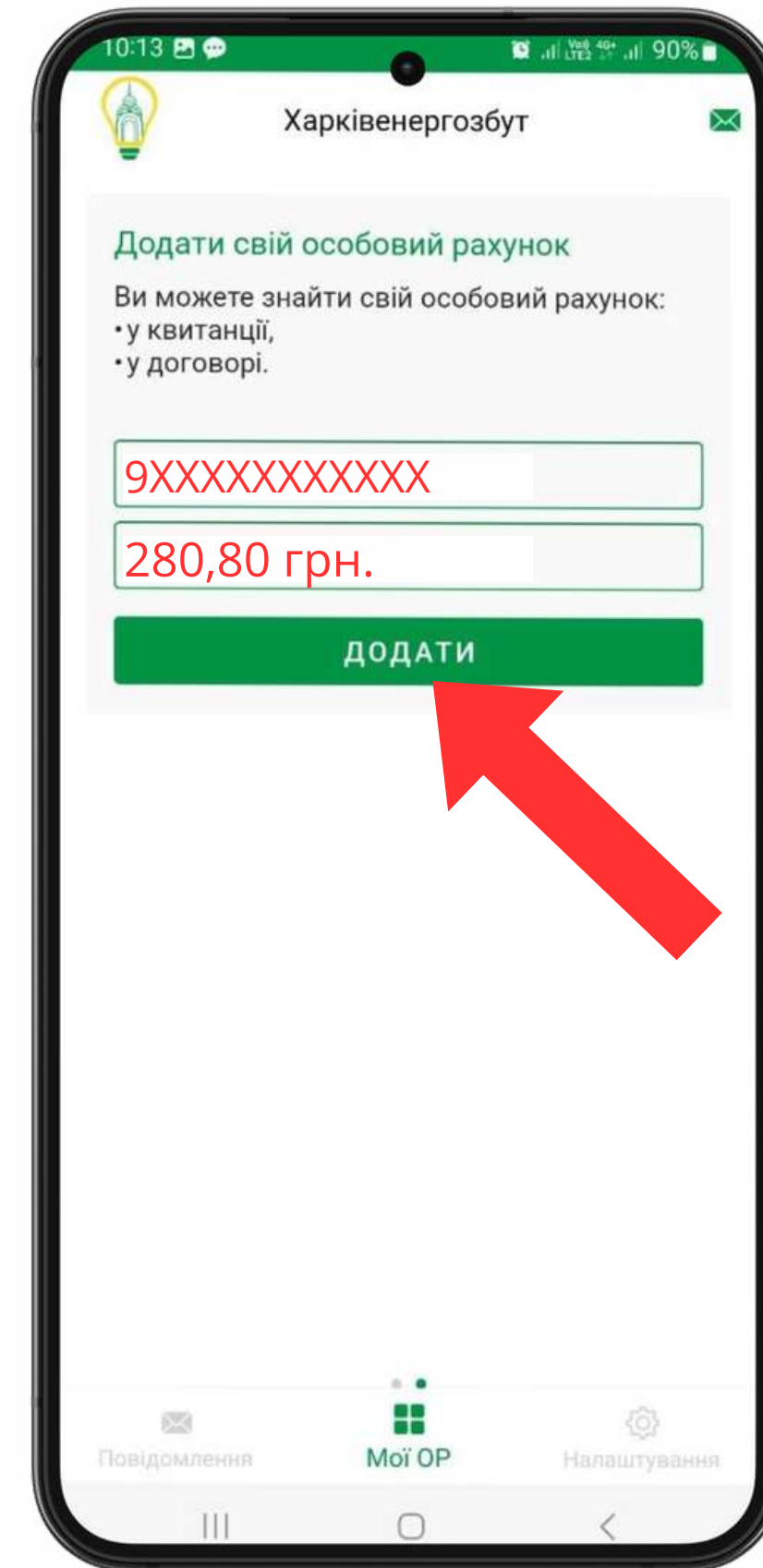
КРОК 12

Після реєстрації введіть пароль та увійдіть у мобільний додаток.



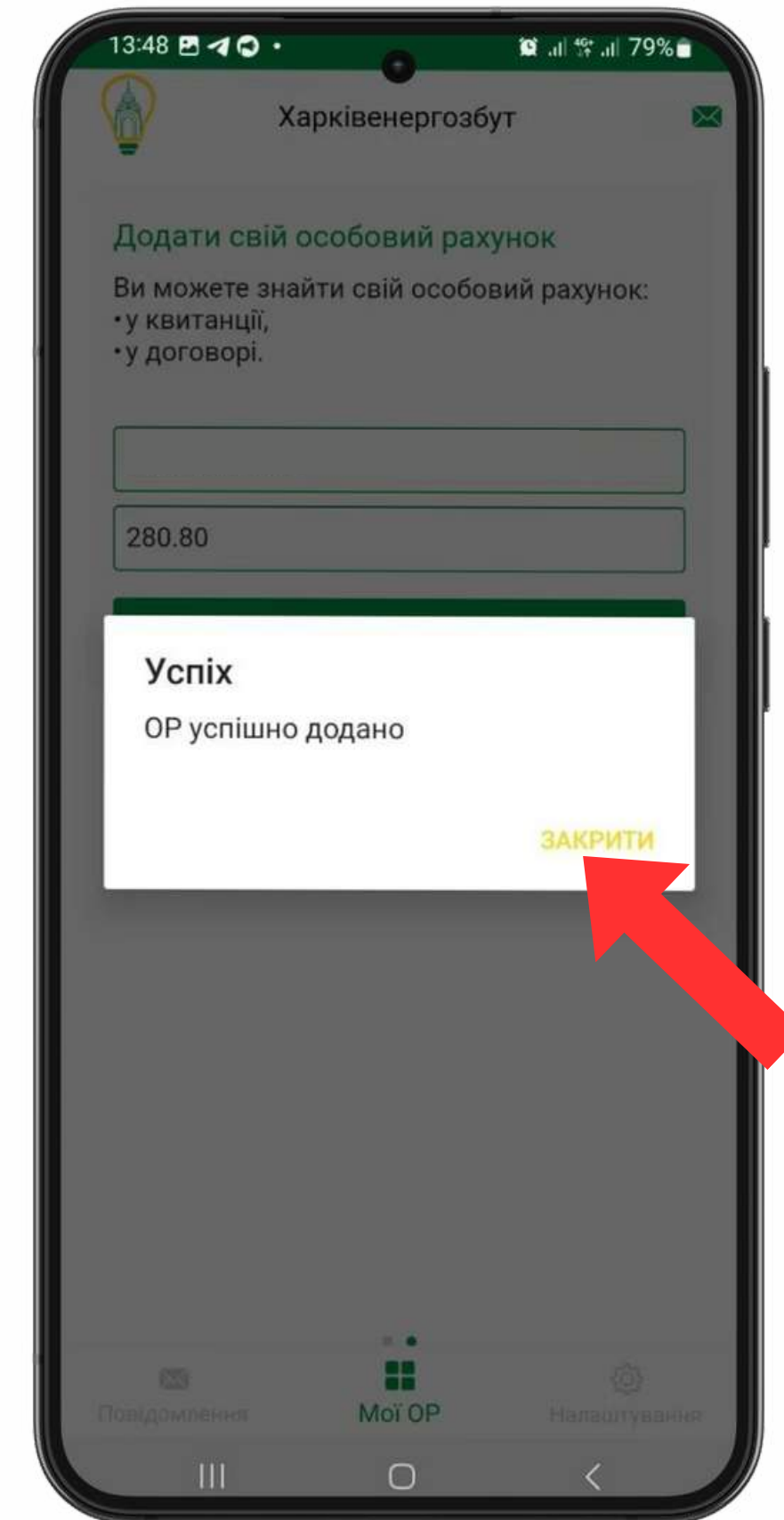
КРОК 13

Додайте особовий рахунок - введіть особовий рахунок та суму останньої оплати за цим особовим рахунком. Натисніть кнопку "Додати".



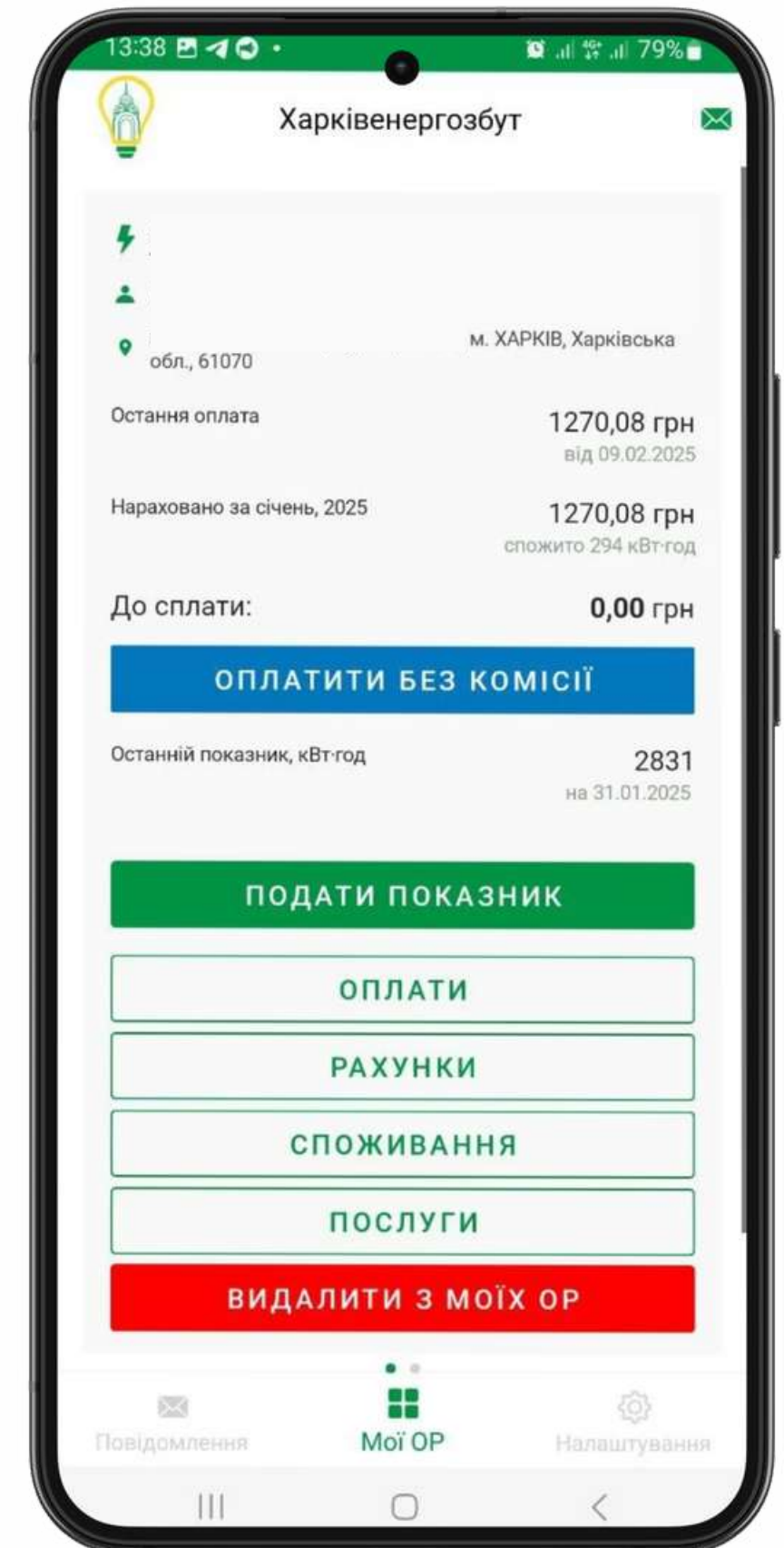
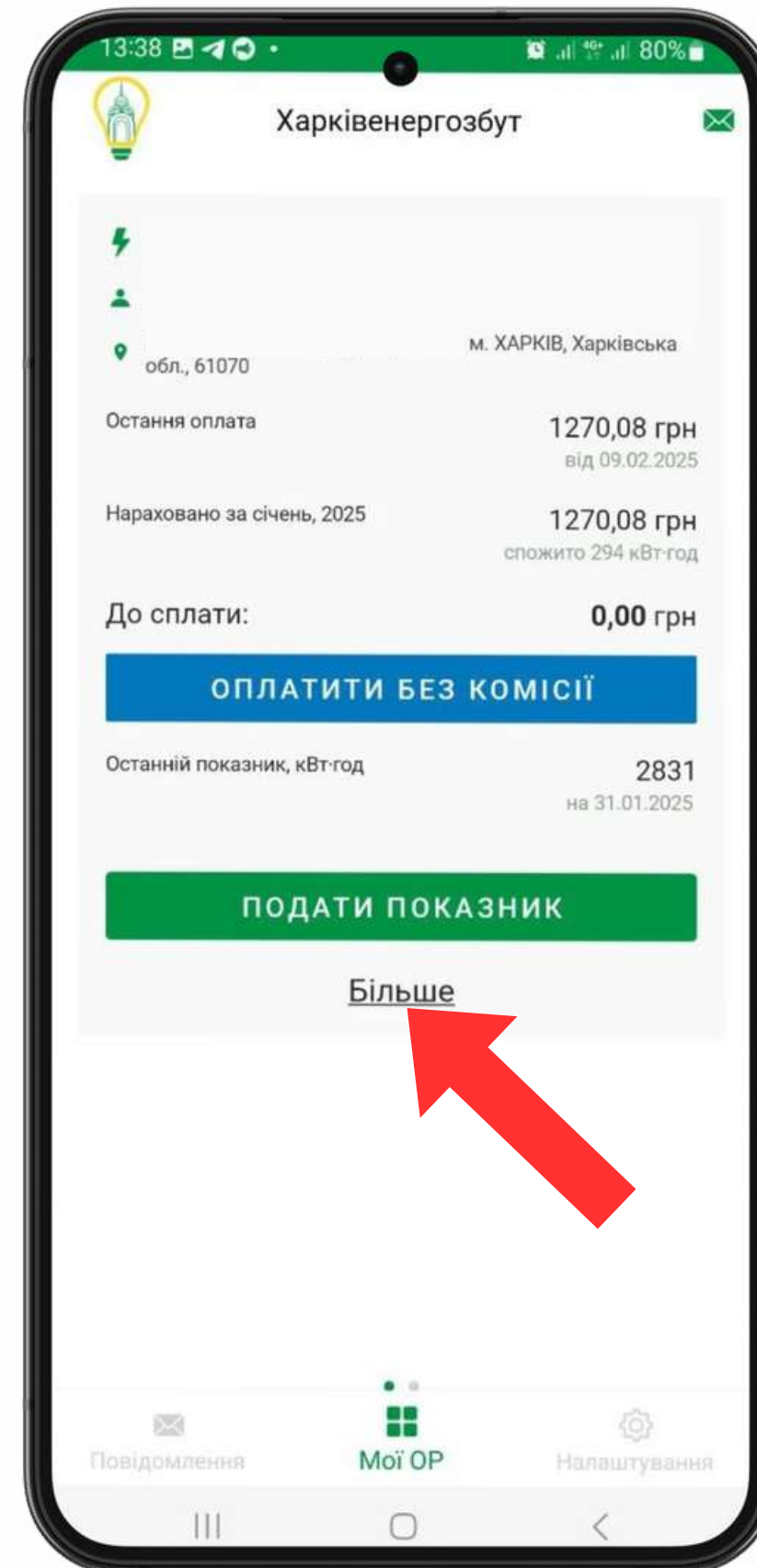
КРОК 14

Зачекайте декілька секунд, щоб особовий рахунок було знайдено та додано, потім натисніть кнопку "Закрити".

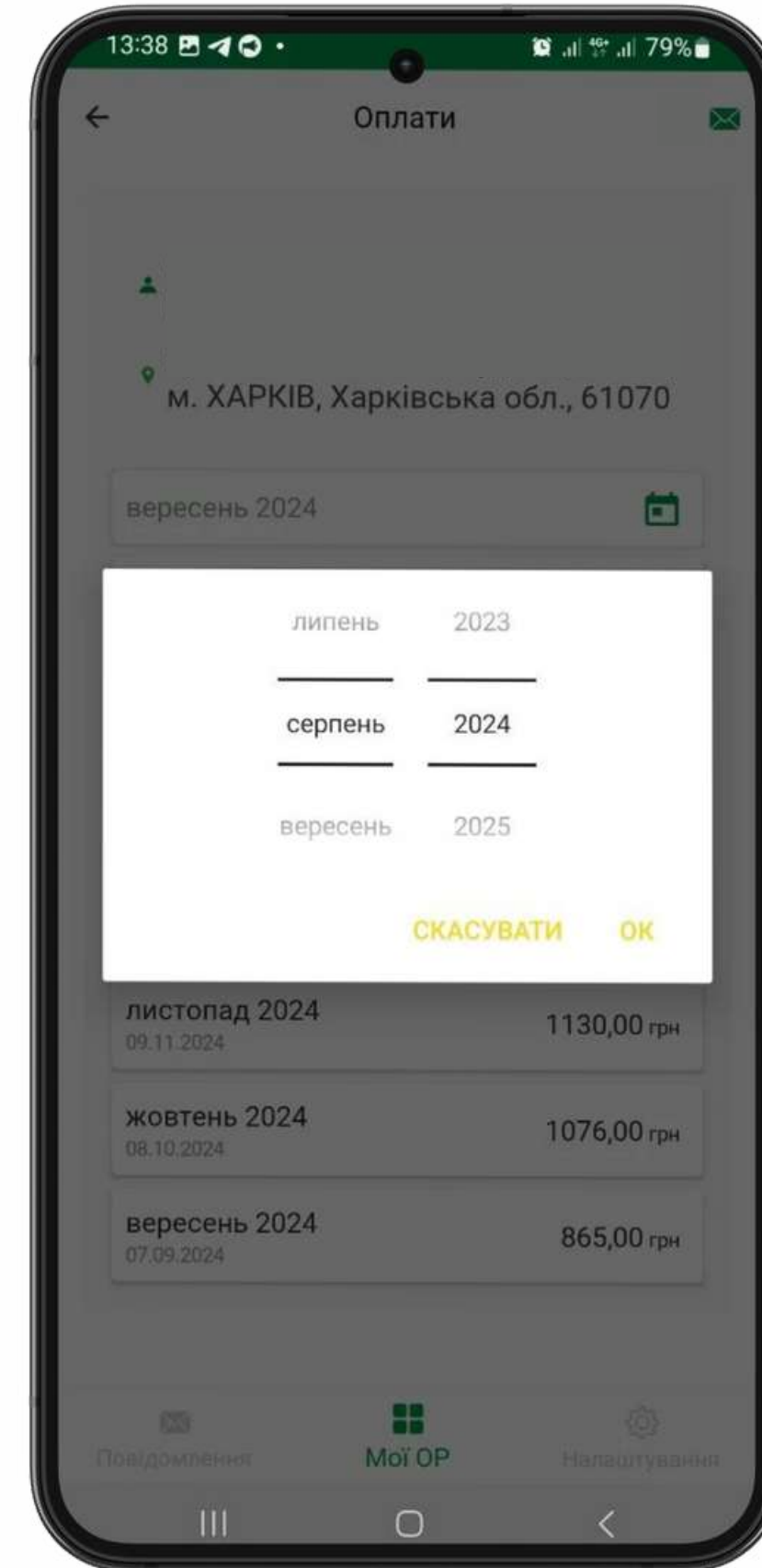


КРОК 15

Після цього оберіть необхідний Вам розділ меню та перегляньте інформацію за особовим рахунком.



Обираючи пункти меню “Оплати”,
“Рахунки” та “Споживання”, не
забувайте обирати період за,
який Ви хочете переглянути дані.



Додати інші особові рахунки можна на сторінці “Додати свій особовий рахунок”, горнувши справа - наліво від вже доданого Вами особового рахунку.

